

1922/2025/DZ/VT/ZML

Z m l u v a
o výkone správy majetku verejného vodovodu
(ďalej len VV) (prevádzkovaní majetku obce)

Článok I.
Zmluvné strany

Vlastník VV: Obec Kamenná Poruba
zastúpená: Mgr. Miroslav Janoško – [REDACTED]
adresa: Kamenná Poruba 207, 093 03 Vranov nad Topľou
IČO : 00 332 461
Bankové spojenie : [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]

Prevádzkovateľ VV: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
Komenského 50, 042 48 Košice
Za závod Vranov nad Topľou
zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Košice,
Oddiel : Sa, vložka č.: 1243/V
IČO 36 570 460
IČ DPH SK 202 006 3518
Bankové spojenie : [REDACTED]
IBAN: [REDACTED]
SWIFT [REDACTED]
Konajúca prostredníctvom:
Ing. Stanislav Prúch [REDACTED]
Ing. Jana Bernátová – [REDACTED]

Článok II.
Úvodné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ (správca) má v zmysle §5 Zák. 442/2002 Z. z. oprávnenie prevádzkovať verejné vodovody a verejné kanalizácie.
2. Prevádzkovateľ (správca) je pri výkone vodohospodárskych činností regulovaný subjekt v zmysle Zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov.
3. Účelom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán za účelom splnenia povinností pre prevádzkovanie verejných vodovodov podľa Zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

Článok III. Predmet zmluvy

1. Predmetom a účelom zmluvy je:

výkon správy majetku obce spočívajúci v prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku vlastníka - miestnych rozvodov verejného vodovodu v obci Kamenná Poruba odbornou organizáciou Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a.s. (ďalej len VVS, a.s.) v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách v platnom znení.

2. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie :

- a) priebežná dodávka pitnej vody k spotrebiteľovi a kontrola kvality pitnej vody v zmysle vyhlášky MZ SR č. 91/2023 Z. z., ktorou sa ustanovujú ukazovatele a limitné hodnoty kvality pitnej vody a kvality teplej vody, postup pri monitorovaní pitnej vody, manažment rizík systému zásobovania pitnou vodou, manažment rizík domových rozvodných systémov a v rozsahu stanoveným schváleným prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov
 - b) vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby zvereneného majetku vlastníka
 - c) vykonávanie a vedenie evidencie opráv a bežnej údržby v zmysle STN 75 59 22.
- 3. Vodárenským zariadením (infraštruktúrnym majetkom) sa podľa tejto zmluvy rozumie majetok vlastníka určený k prevádzkovaniu, uvedený v súpise ako príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je podpísaná oboma zmluvnými stranami.**
- 4. Záznam o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrneho majetku a popis technického stavu zariadení a objektov vodovodnej siete tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.**

Článok IV. Práva a povinnosti prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ je povinný:

1. Zabezpečovať dodávku pitnej vody do vodovodnej siete a prevádzky schopnosť infraštruktúrneho majetku vlastníka po splnení povinností vlastníka podľa tejto zmluvy (čl. V. ods. 1 - 5) v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a v zmysle vyhlášky MZ SR č. 91/2023 Z. z.
2. Zabezpečiť množstvo dodávanej vody v zmysle prevádzkového poriadku.
3. Zabezpečiť tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody a postup pri odstraňovaní závad v zmysle prevádzkového poriadku a v súlade s platným stavebným zákonom č. 25/2025 Z. z.
4. Vykonávať prevádzkovú údržbu a opravy zverených prostriedkov.
5. Zabezpečovať revízie vyhradených technických zariadení.
6. Obstať vyjadrenia o podzemných vedeniach a ostatných zariadeniach vlastníka pre tretie osoby.
7. Vykonávať a viesť evidenciu o kvalite dodávanej vody.
8. Plniť nariadenia správnych orgánov (predovšetkým vodohospodárskych orgánov).

9. Riadiť sa pri prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku prevádzkovým poriadkom a platnými právnymi predpismi.
10. Odstraňovať poruchy a havárie na infraštruktúrnem majetku.
11. Uzatvárať s odberateľmi príslušné zmluvy o dodávke pitnej vody vo vlastnom mene .
12. Viest' evidenciu porúch a ich odstránenia.
13. Viest' evidenciu novovybudovaných vodovodných prípojk.
14. Viest' evidenciu osadzovania, výmeny a demontáže vodomero.
15. Aktualizovať prevádzkový poriadok na spravovaný infraštruktúrny majetok vlastníka, ktorý následne aj schvaľuje
16. Pri akomkoľvek rozširovaní verejného vodovodu, ak tento plní požiarnu funkciu, predkladať Hasičskému a záchrannému zboru tieto zmeny okamžite.
17. Zabezpečiť sledovanie kvality surovej vody, vykonávanie odberu vzoriek takejto vody v mieste odberu a vykonávanie ich rozboru.
18. Zabezpečiť sledovanie kvality vody odoberanej z vodárenského zdroja počas jej odberu, akumulácie, úpravy a dopravy k odberateľovi podľa programu monitorovania a zistené hodnoty výsledkov odovzdať príslušnému okresnému úradu a ministerstvom poverenej právnickej osobe.
19. Zverejňovať primerané a aktuálne výsledky monitorovania kvality pitnej vody na svojom webovom sídle.
20. Na zariadeniach verejného vodovodu nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu vlastníka verejného vodovodu.
21. Zabezpečiť objekty verejného vodovodu proti neoprávnenému vniknutiu nepovoláných osôb.
22. Preložku verejného vodovodu možno vykonať len s písomným súhlasom vlastníka verejného vodovodu.
23. Vypracovať plán obnovy verejného vodovodu najmenej na 10 rokov.

Prevádzkovateľ je oprávnený:

1. V mene vlastníka konať všetky právne úkony vo veciach určených touto zmluvou.
2. Vo vlastnom mene fakturovať odberateľom vodné.
3. Vymáhať pohľadávky vyplývajúce z plnenia dodávok vody a služieb odberateľom.
4. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštruktúrneho majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
6. Vydávať povolenia pre napojenie sa fyzických alebo právnických osôb na vodovodnú sieť.
7. Zriaďovať vodovodné prípojky vrátane osadzovania vodomero pre ďalších odberateľov za úhradu na základe objednávky – žiadosti v súlade so zákonom č. 442/2002 Z. z..

Článok V.

Práva a povinnosti vlastníka majetku

Vlastník je povinný :

1. Odovzdať infraštruktúrny majetok prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave. Dokladom je spísaná zápisnica o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrneho majetku a popis technického stavu verejného vodovodu.

2. Oboznámiť prevádzkovateľa s aktuálnym stavom infraštruktúrneho majetku.
3. Predložiť spracovanú charakteristiku odovzdávaného infraštruktúrneho majetku, ktorou budú správcovi poskytnuté podklady o obstarávacej hodnote, výške oprávok, zostatkovej hodnote infraštruktúrneho majetku pre účely evidovania a pod., podľa prílohy č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie infraštruktúrneho majetku do výkonu správy prevádzkovateľovi. Výpis je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 3.
5. Ak ku odovzdaniu nedošlo skôr, ku dňu preberacieho konania vlastníak prevádzkovateľovi VVS, a. s. bezodplatne poskytne všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu nevyhnutnú pre zabezpečenie prevádzky a úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy a to:
 - a) Projektovú dokumentáciu verejného vodovodu upravenú podľa skutočného vyhotovenia Stavebných objektov (situácie, u technologických objektov aj technologické schémy, schémy elektroinštalácie, pasport VTZ a pod.) s tým, že podstatné zmeny budú odsúhlasené projektantom a budúcim prevádzkovateľom
 - b) Porealizačné zameranie VV v analógovej i digitálnej forme vo formáte dgn Microstation
 - c) Prevádzkový poriadok VV
 - d) Zápis o odovzdaní a prevzatí jednotlivých stavebných objektov od zmluvných zhotoviteľov
 - e) Vodoprávne povolenie VV
 - f) Záväzné stanovisko k stavebnému zámeru
 - g) Doložka súladu k projektu stavby (originál, alebo osvedčenú kópiu)
 - h) Záväzné stanovisko ku kolaudácii stavby – Kolaudačné osvedčenie
 - i) Doklady o majetkoprávnom vysporiadaní nehnuteľností
 - j) Záväzný posudok RÚVZ pre vybudovaný VV
 - k) Zápisy o tlakových skúškach VV
 - l) Zápisy a osvedčenia o skúškach použitého materiálu a konštrukcií - certifikáty
 - m) Zoznam strojov a zariadení, ich prospekty, návody k obsluhu, popr. schémy
 - n) Technický pasport VV
 - o) Správy z odborných prehliadok VTZ podľa vyhlášky č. 508/2009 Z. z. v platnom znení
 - p) V prípade, že vodohospodárske zariadenie bude prechádzať súkromnými parcelami, zabezpečí zriadenie vecného bremena uzavretím a registráciou zmluvy o vecnom bremene s vlastníkom nehnuteľnosti
 - q) Zoznam vodovodných prípojok s dĺžkami a profilmi
 - r) U novostavieb v čase platnosti záručných lehôt prípadné reklamácie väd a nedorobkov, resp. zoznam skrytých väd
 - s) Aktuálne nariadenia opatrení štátnych orgánov (štátneho orgánu vodnej správy, orgánu verejného zdravotníctva, orgánu inšpekcie životného prostredia, orgánu inšpekcie práce, orgánu obcí a VÚC a pod.).
 - t) Informácia či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod bude/nebude plniť požiaru funkciu
6. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu nevyhnutnú pre zabezpečenie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy vrátane prevádzkového poriadku s porealizačným (skutočným) zameraním trasy verejného vodovodu.

7. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku infraštruktúrneho majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
8. Nekonať žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo, či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností prevádzkovateľa a samotnej prevádzky zvereneného infraštruktúrneho majetku bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa.
9. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania infraštruktúrneho majetku.
10. Prevádzkovateľ ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
11. Predložiť zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci, ktoré sú v čase uzavretia zmluvy napojené resp. nenapojené na verejný vodovod. Zoznam je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 4.
12. Vlastník týmto, podľa § 23 ods. 1 Zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v platnom znení, prenáša na prevádzkovateľa povinnosť požiadať Úrad pre reguláciu sieťových odvetví o registráciu.
13. Ak je predmetom výkonu správy majetku obce majetok, resp. časť majetku, ktorý vlastník realizoval z fondov EÚ a je povinný predkladať monitorovacie správy príslušnému orgánu, je vlastník povinný prevádzkovateľovi predložiť zoznam špecifických podmienok monitorovania s presným členením majetku, ktorého sa to týka, finančnú analýzu, na základe ktorej bola schválená žiadosť o nenávratný príspevok, resp. údaje o predpokladaných príjmoch a výdavkoch projektu. Predmetný zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
14. Vypracovať prevádzkový poriadok verejného vodovodu, pokiaľ ho obec vypracovaný nemá, v zmysle Vyhl. č.55/2004 Z.z.
15. Rozvoj verejného vodovodu zabezpečiť v súlade so schváleným plánom rozvoja.
16. Bezodplatne poskytovať ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy na výkon ich pôsobnosti podľa osobitných predpisov údaje z majetkovej evidencie a prevádzkovej evidencie o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu. Údaje o majetkovej evidencii a prevádzkovej evidencii o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu sú najmä identifikačné údaje vlastníka verejného vodovodu, technické a bilančné údaje verejného vodovodu a ekonomické údaje.
17. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť vytváranie účelovej rezervy finančných prostriedkov a jej použitie na obnovu verejného vodovodu v súlade s plánom obnovy verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..
18. Vlastník je povinný zabezpečiť oznámenie informácií o výške účelovej finančnej rezervy vynaloženej na obnovu verejného vodovodu s uvedením jednotlivých stavieb za kalendárny rok ministerstvu, a to každoročne do 31. júla za predchádzajúci kalendárny rok v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..
19. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť samostatnú účtovnú evidenciu súvisiacu s vlastníctvom a prevádzkovaním verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..

Vlastník je oprávnený:

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.

2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku vlastníka vždy za prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenie stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky max. dvakrát ročne.
4. Žiadať od prevádzkovateľa podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku.

Článok VI. Cena a platobné podmienky

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereneného majetku vlastníka bude hradená v rámci celkového výberu vodného, t.j. tržby za pitnú vodu. Prevádzkovateľ má právo sám fakturovať tieto odplaty v plnej výške vo svoj prospech.
2. Fakturovaná výška ceny vodného je cena platná v rámci VVS, a. s. v danom zúčtovacom období.
3. Zúčtovacím obdobím je hospodársky rok stanovený podľa harmonogramu odpočtov závodu Vranov nad Topľou. Fakturácia bude vykonaná v termíne podľa plánu odpočtov, potrieb VVS, a.s. závodov pri zmene ceny vodného.

Článok VII. Čas plnenia

Prevádzkovateľ začne prevádzkovať infraštruktúrny majetok po splnení bodov článku V. tejto zmluvy zo strany vlastníka, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Článok VIII. Zodpovednosť

1. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníkovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereneného majetku vlastníka porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté prevádzkovateľovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

Článok IX. Ustanovenia pre prevádzkovo súvisiace verejné vodovody (ďalej len VV)

1. Určenie podmienok dodávky vody najmä akosť: v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z.,

Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a v zmysle vyhlášky MZ SR č. 91/2023 Z. z.

2. Množstvo dodávanej vody: v zmysle platného prevádzkového poriadku.

3. Tlakové pomery, merania, kontrola podmienok dodávky vody, postup pri odstraňovaní závad stavby: v zmysle platného prevádzkového poriadku a v súlade s platným stavebným zákonom č. 25/2025 Z. z.

4. Vzájomná informovanosť o významných situáciách, riešenie sporov:

Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o významných situáciách a zmenách v právach a povinnostiach z tejto zmluvy a to písomne na adresy uvedené v čl.I. tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Prípadné spory sa zmluvné strany zaväzujú vyriešiť prednostne dohodou, inak o sporoch rozhodujú súdy Slovenskej republiky.

5. Určenie ceny a spôsob platieb: ako je uvedené v čl. VI tejto zmluvy.

6. Zmluvné sankcie a možnosť zmien:

Zmluvné strany môžu voči sebe uplatňovať len tie sankcie, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy alebo zo zákona.

7. Informácia, či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod: Kamenná Poruba bude/nebude plniť aj požiarnu funkciu.

8. Technické podmienky napojenia: sú určené a zverejnené na webovom sídle prevádzkovateľa VV – www.vodarne.eu

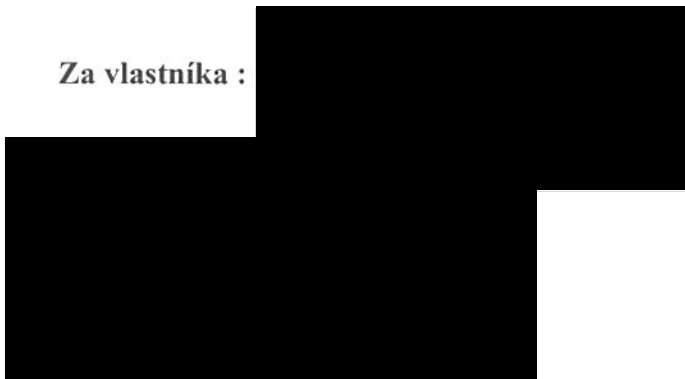
Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluvu je možné zmeniť len na základe vzájomnej dohody formou dodatkov k tejto zmluve za súhlasu oboch zmluvných strán, ktoré musia byť písomné a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Pokiaľ dôjde zo strany prevádzkovateľa k preukázateľnej a pre prevádzku vodovodu nevyhnutnej investícii do infraštruktúrneho majetku vlastníka za účelom zlepšenia služieb odberateľom, vlastník nemôže túto zmluvu vypovedať min. počas doby odpísania vlozenej investície. Ak v tejto dobe dôjde k zániku tejto zmluvy, je vlastník povinný uhradiť prevádzkovateľovi neodpísanú časť vlozenej investície.
5. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
6. Súčasťou tejto zmluvy sú príloha č.1. až č.4.
7. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých po 2 obdržia zmluvné strany.

8. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne bez omylov, nie v tiesni, túto zmluvu si prečítali, rozumejú jej obsahu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
9. Zmluva o výkone správy majetku č. 161/2/2017/závod VV zo dňa 21.03.2017 s dodatkami stráca platnosť dňom podpísania tejto zmluvy o výkone správy majetku.

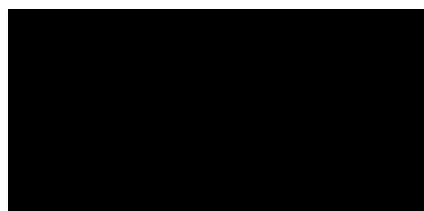
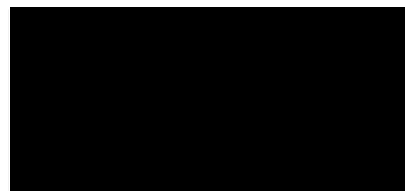
V Kamennej Porube, dňa 29. 10. 2025

Za vlastníka :



V Košiciach, dňa 25. NOV. 2025

Za prevádzkovateľa :



Príloha č. 1

Zoznam infraštruktúrného majetku rozvodov verejného vodovodu v obci Kamenná Poruba

Vodovod	Materiál	D	Dĺžka
vetva V	HDPE	110	84,00 m
vetva V1	HDPE	110	234,16 m
vetva V2	HDPE	110	57,49 m
Celková dĺžka			375,65 m

Počet prípojok : 16 ks, pričom prípojky nie sú predmetom výkonu správy majetku obce

Príloha č. 2

Charakteristika infraštruktúrneho majetku verejného vodovodu

NÁZOV MAJETKU:	prívodné potrubie	zásobné potrubie	rozvodná sieť	ČS	PČS	vodojem	iné	celkom
Obstarávacia cena:			227 197,12 €					227 197,12 €
Oprávky:			24 492,61 €					24 492,61 €
Zostatková cena:			202 704,51 €					202 704,51 €
Výška poskytnutej dotácie a jej zdroj:			224 436,89 € ŠFRB 2 760,23 € Vlastné zdroje					224 436,89 € ŠFRB 2 760,23 € Vlastné zdroje
Rok nadobudnutia majetku			2017, 2019, 2025					2017, 2019, 2025
Mesiac, rok začatia/ukončenia realizácie stavby			3/2022 – 7/2025					3/2022 – 7/2025
Mesiac, rok kolaudácie stavby			7/2025					7/2025
Poruchovosť (počet porúch za časovú jednotku) na prevádzkovanom VV								
Stav využitia kapacity								
Súlad s platnou právnou úpravou a s požiadavkami určenými v povoleniach na vodné stavby			T1					

Príloha č. 3

Výpis uznesenia
Obecného zastupiteľstva č.8 zo zasadnutia konaného dňa 20.10.2025
vo veci zverenia majetku obce do správy VVS, a. s.

Obecné zastupiteľstvo predloženy návrh zmluvy o výkone správy majetku obce s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a. s.:

a) prerokovalo

- bez pripomienok

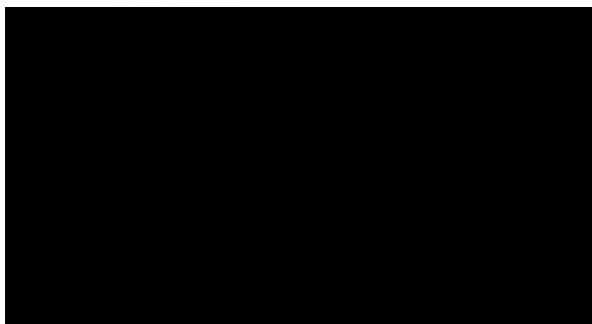
b) **schvaľuje**

1. zverenie majetku obce /presná definícia/ do správy pre VVS, a. s. s obstarávacou cenou 202 704,51- €
2. podstatné náležitosti zmluvy o zverení majetku obce do správy VVS, a.s.
/definovať zverený majetok, platobné podmienky, účel majetku, čas výkonu správy, najdôležitejšie práva a povinnosti zmluvných strán/

Z celkového počtu 9 poslancov sa hlasovania zúčastnili 9 poslanci.

- | | |
|--|------------|
| - za schválenie návrhu zmluvy hlasovali | 9 poslanci |
| - proti schváleniu návrhu zmluvy hlasovali | 0 poslanci |

V Kamennej Porube, dňa 20.10.2025



Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Kamenná Poruba, ktoré majú možnosť sa napojiť na verejný vodovod

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
1.	Michal Duna	p.č. 483/5		
2.	František Mucha	p.č. 526/2		
3.	František Vidlička	217		
4.	Obec Kamenná Poruba	245		
5.	Obec Kamenná Poruba	244		
6.	Obec Kamenná Poruba	243		
7.	Vidličková Jozefína	Kamenná Poruba 300/1		
8.	Muchová Andrea	Kamenná Poruba 300/2		
9.	Kováč Róbert	Kamenná Poruba 300/3		
10.	Muchová Marcela	Kamenná Poruba 300/4		
11.	Kučerák David	Kamenná Poruba 300/5		
12.	Mucha František	Kamenná Poruba 301/1		
13.	Mucha Peter	Kamenná Poruba 301/2		
14.	Mucha Jozef	Kamenná Poruba 301/3		
15.	Tancoš Dušan	Kamenná Poruba 301/4		
16.	Ďuďová Kristína	Kamenná Poruba 301/5		
17.	Dunová Monika	Kamenná Poruba 302/1		
18.	Muchová Božena	Kamenná Poruba 302/2		
19.	Muchová Mária	Kamenná Poruba 302/3		
20.	Ďuďová Matrína	Kamenná Poruba 302/4		
21.	Muchová Alžbeta	Kamenná Poruba 302/5		
22.	Ferková Michaela	Kamenná Poruba 303/1		
23.	Duna Milan	Kamenná Poruba 303/2		
24.	Maľar Igor	Kamenná Poruba 303/3		
25.	Zajac Jozef	Kamenná Poruba 303/4		
26.	Mucha Michal	Kamenná Poruba 303/5		
27.	Muchová Dorota	Kamenná Poruba 304/1		
28.	Kučeráková Brigita	Kamenná Poruba 304/2		
29.	Mucha Ladislav	Kamenná Poruba 304/3		
30.	Gaďová Magdaléna	Kamenná Poruba 304/4		
31.	Gaďová Mária	Kamenná Poruba 304/5		
32.	Mucha Radoslav	Kamenná Poruba 305/1		
33.	Tippanová Mária	Kamenná Poruba 305/2		
34.	Muchová Silvia	Kamenná Poruba 305/3		
35.	Gaďo Patrik	Kamenná Poruba 305/4		
36.	Mil'o Dušan	Kamenná Poruba 305/5		
37.	Mucha Ján	Kamenná Poruba 306/1		
38.	Ružena Lešková	Kamenná Poruba 306/2		
39.	Dávid Mucha	Kamenná Poruba 306/3		
40.	Ivan Mucha	Kamenná Poruba 306/4		
41.	Stanislav Mucha	Kamenná Poruba 306/5		
42.	Šimon Mucha	Kamenná Poruba 306/6		
43.	Ignac Červeňák	Kamenná Poruba 307/1		
44.	Ľubomír Červeňák	Kamenná Poruba 307/2		
45.	Patrik Mucha	Kamenná Poruba 307/3		
46.	Tancoš Dušan	Kamenná Poruba 307/4		
47.	Miroslav Mucha	Kamenná Poruba 307/5		
48.	Jozef Gorol	Kamenná Poruba 307/6		

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
49.	Július Duna	Kamenná Poruba 308/1		
50.	Zdeno Mucha	Kamenná Poruba 308/2		
51.	Anna Muchová	Kamenná Poruba 308/3		
52.	Gejza Mucha	Kamenná Poruba 308/4		
53.	Marek Mucha	Kamenná Poruba 308/5		
54.	Emil Mucha	Kamenná Poruba 308/6		
55.	Jozef Ďuďa	Kamenná Poruba 309/1		
56.	Marek Mucha	Kamenná Poruba 309/2		
57.	Emil Mucha	Kamenná Poruba 309/3		
58.	Michal Duna	Kamenná Poruba 309/4		
59.	Muchová Renáta	Kamenná Poruba 309/5		
60.	Emil Tomáš	Kamenná Poruba 309/6		
61.	Jaroslav Mucha	Kamenná Poruba 310/1		
62.	Michal Ďuďa	Kamenná Poruba 310/2		
63.	Šimon Mucha	Kamenná Poruba 310/3		
64.	Dávid Mucha	Kamenná Poruba 310/4		
65.	Ernest Duna	Kamenná Poruba 310/5		
66.	Michal Mucha	Kamenná Poruba 310/6		
67.	Maľar Miroslav	Kamenná Poruba 311/1		
68.	Dávid Miľo	Kamenná Poruba 311/2		
69.	Milan Mucha	Kamenná Poruba 311/3		
70.	Radoslav Mucha	Kamenná Poruba 311/4		
71.	Maľar Radoslav	Kamenná Poruba 311/5		
72.	Maľar Jozef	Kamenná Poruba 311/6		
73.	Ivan Karchňak	Kamenná Poruba 312/1		
74.	Peter Karchňak	Kamenná Poruba 312/2		
75.	Ružena Karchňaková	Kamenná Poruba 312/3		
76.	Mikuláš Karchňak	Kamenná Poruba 312/4		
77.	Dominik Bajger	Kamenná Poruba 312/5		
78.	Milan Gorol	Kamenná Poruba 312/6		
79.	Peter Tancoš	Kamenná Poruba 313/1		
80.	Ignác Červeňák	Kamenná Poruba 313/2		
81.	Róbert Duna	Kamenná Poruba 313/3		
82.	Miroslav Kováč	Kamenná Poruba 313/4		
83.	František Vidlička	Kamenná Poruba 313/5		
84.	Jozef Gorol	Kamenná Poruba 313/6		
85.	Dušan Gaďo	Kamenná Poruba 314/1		
86.	Ján Mucha	Kamenná Poruba 314/2		
87.	Martin Gorol	Kamenná Poruba 314/3		
88.	Július Mucha	Kamenná Poruba 314/4		
89.	Martin Ďuďa	Kamenná Poruba 314/5		
90.	Šimon Mucha	Kamenná Poruba 314/6		
91.	Stanislav Mucha	Kamenná Poruba 315/1		
92.	Marek Ďuraško	Kamenná Poruba 315/2		
93.	Tippan Tomáš	Kamenná Poruba 315/3		
94.	Marek Dumka	Kamenná Poruba 315/4		
95.	Ján Mucha	Kamenná Poruba 315/5		
96.	Tippan Bohuš	Kamenná Poruba 315/6		

F2.2/A-5