

1870/2025/DZ/SK/24L

Z m l u v a
o výkone správy majetku verejného vodovodu
(ďalej len VV) (prevádzkovaní majetku obce)

Článok I.
Zmluvné strany

Vlastník VV: Obec Soboš
zastúpená: Mgr. Ivana Ivančová, MBA
adresa: OcÚ Soboš 12, 090 42 Soboš
IČO : 00330965
Bankové spojenie :
č. účtu:

Prevádzkovateľ VV: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
Komenského 50, 042 48 Košice
Za závod Svidník
zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Košice,
Oddiel : Sa, vložka č.: 1243/V
IČO 36 570 460
IČ DPH SK 202 006 3518
Bankové spojenie :
IBAN:
SWIFT
Konajúca prostredníctvom:
Ing. Stanislav Prúch -
Ing. Jana Bernátová -

Článok II.
Úvodné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ (správca) má v zmysle §5 Zák. 442/2002 Z. z. oprávnenie prevádzkovať verejné vodovody a verejné kanalizácie.
2. Prevádzkovateľ (správca) je pri výkone vodohospodárskych činností regulovaný subjekt v zmysle Zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov.
3. Účelom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán za účelom splnenia povinností pre prevádzkovanie verejných vodovodov podľa Zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

Článok III.
Predmet zmluvy

1. Predmetom a účelom zmluvy je :

výkon správy majetku obce spočívajúci v prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku vlastníka - miestnych rozvodov verejného vodovodu v obci Soboš odbornou organizáciou Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a.s. (ďalej len VVS, a.s.) v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách v platnom znení.

2. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie :
 - a) priebežná dodávka pitnej vody k spotrebiteľovi a kontrola kvality pitnej vody v zmysle vyhlášky MZ SR č. 91/2023 Z. z., ktorou sa ustanovujú ukazovatele a limitné hodnoty kvality pitnej vody a kvality teplej vody, postup pri monitorovaní pitnej vody, manažment rizík systému zásobovania pitnou vodou, manažment rizík domových rozvodných systémov a v rozsahu stanoveným schváleným prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov
 - b) vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby zvereneného majetku vlastníka
 - c) vykonávanie a vedenie evidencie opráv a bežnej údržby v zmysle STN 75 59 22,
3. Vodárenským zariadením (infraštruktúrnym majetkom) sa podľa tejto zmluvy rozumie majetok vlastníka určený k prevádzkovaniu, uvedený v súpise ako príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je podpísaná oboma zmluvnými stranami.
4. Záznam o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrneho majetku a popis technického stavu zariadení a objektov vodovodnej siete tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok IV.

Práva a povinnosti prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ je povinný:

1. Zabezpečovať dodávku pitnej vody do vodovodnej siete a prevádzky schopnosť infraštruktúrneho majetku vlastníka po splnení povinností vlastníka podľa tejto zmluvy (čl. V. ods. 1 - 5) v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a v zmysle vyhlášky MZ SR č. 91/2023 Z. z..
2. Zabezpečiť množstvo dodávanej vody v zmysle prevádzkového poriadku.
3. Zabezpečiť tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody a postup pri odstraňovaní závad v zmysle prevádzkového poriadku a v súlade s platným stavebným zákonom č. 25/2025 Z. z..
4. Vykonávať prevádzkovú údržbu a opravy zverených prostriedkov.
5. Zabezpečovať revízie vyhradených technických zariadení.
6. Obstarávať vyjadrenia o podzemných vedeniach a ostatných zariadeniach vlastníka pre tretie osoby.
7. Vykonávať a viesť evidenciu o kvalite dodávanej vody.
8. Plniť nariadenia správnych orgánov (predovšetkým vodohospodárskych orgánov).
9. Riadiť sa pri prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku prevádzkovým poriadkom a platnými právnymi predpismi.
10. Odstraňovať poruchy a havárie na infraštruktúrnem majetku.
11. Uzatvárať s odberateľmi príslušné zmluvy o dodávke pitnej vody vo vlastnom mene .
12. Viesť evidenciu porúch a ich odstránenia.
13. Viesť evidenciu novovybudovaných vodovodných prípojk.
14. Viesť evidenciu osadzovania, výmeny a demontáže vodomero.
15. Aktualizovať prevádzkový poriadok na spravovaný infraštruktúrny majetok vlastníka, ktorý následne aj schvaľuje
16. Pri akomkoľvek rozširovaní verejného vodovodu, ak tento plní požiarnu funkciu, predkladať Hasičskému a záchrannému zboru tieto zmeny okamžite.
17. Zabezpečiť sledovanie kvality surovej vody, vykonávanie odberu vzoriek takejto vody v mieste odberu a vykonávanie ich rozboru.

18. Zabezpečiť sledovanie kvality vody odoberanej z vodárenského zdroja počas jej odberu, akumulácie, úpravy a dopravy k odberateľovi podľa programu monitorovania a zistené hodnoty výsledkov odovzdať príslušnému okresnému úradu a ministerstvom poverenej právnickej osobe.
19. Zverejňovať primerané a aktuálne výsledky monitorovania kvality pitnej vody na svojom webovom sídle.
20. Na zariadeniach verejného vodovodu nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu vlastníka verejného vodovodu.
21. Zabezpečiť objekty verejného vodovodu proti neoprávnenému vniknutiu nepovoláných osôb.
22. Preložku verejného vodovodu možno vykonať len s písomným súhlasom vlastníka verejného vodovodu.
23. Vypracovať plán obnovy verejného vodovodu najmenej na 10 rokov.

Prevádzkovateľ je oprávnený:

1. V mene vlastníka konať všetky právne úkony vo veciach určených touto zmluvou.
2. Vo vlastnom mene fakturovať odberateľom vodné.
3. Vymáhať pohľadávky vyplývajúce z plnenia dodávok vody a služieb odberateľom.
4. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštruktúrneho majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
6. Vydávať povolenia pre napojenie sa fyzických alebo právnických osôb na vodovodnú sieť.
7. Zriaďovať vodovodné prípojky, vrátane osadzovania vodomeroch pre ďalších odberateľov za úhradu na základe objednávky – žiadosti v súlade so zákonom č. 442/2002 Z. z..

Článok V.

Práva a povinnosti vlastníka majetku

Vlastník je povinný :

1. Odovzdať infraštruktúrny majetok prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave. Dokladom je spísaná zápisnica o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrneho majetku a popis technického stavu verejného vodovodu.
2. Oboznámiť prevádzkovateľa s aktuálnym stavom infraštruktúrneho majetku.
3. Predložiť spracovanú charakteristiku odovzdávaného infraštruktúrneho majetku, ktorou budú správcovi poskytnuté podklady o obstarávacej hodnote, výške oprávok, zostatkovej hodnote infraštruktúrneho majetku pre účely evidovania a pod., podľa prílohy č. 2A, 2B ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie infraštruktúrneho majetku do výkonu správy prevádzkovateľovi. Výpis je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 3.
5. Ak ku odovzdaniu nedošlo skôr, ku dňu preberacieho konania vlastníka prevádzkovateľovi VVS, a. s. bezodplatne poskytne všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie prevádzky a úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy a to:
 - a) Projektovú dokumentáciu verejného vodovodu, upravenú podľa skutočného vyhotovenia Stavebných objektov (situácie, u technologických objektov aj

technologické schémy, schémy elektroinštalácie, pasport VTZ a pod.) s tým, že podstatné zmeny budú odsúhlasené projektantom a budúcim prevádzkovateľom.

- b) Porealizačné zameranie VV v analógovej i digitálnej forme vo formáte dgn Microstation
 - c) Prevádzkový poriadok VV
 - d) Zápis o odovzdaní a prevzatí jednotlivých stavebných objektov od zmluvných zhotoviteľov
 - e) Vodoprávne povolenie VV
 - f) Záväzné stanovisko k stavebnému zámeru
 - g) Doložka súladu k projektu stavby (originál, alebo osvedčenú kópiu)
 - h) Záväzné stanovisko ku kolaudácii stavby – Kolaudačné osvedčenie
 - i) Doklady o majetkoprávnom vysporiadaní nehnuteľností
 - j) Záväzný posudok RÚVZ pre vybudovaný VV
 - k) Zápisy o tlakových skúškach VV
 - l) Zápisy a osvedčenia o skúškach použitého materiálu a konštrukcií - certifikáty
 - m) Zoznam strojov a zariadení, ich prospekty, návody k obsluhu popr. schémy
 - n) Technický pasport VV
 - o) Správy z odborných prehliadok VTZ podľa vyhlášky č. 508/2009 Z. z. v platnom znení
 - p) V prípade, že vodohospodárske zariadenie, bude prechádzať súkromnými parcelami, zabezpečí zriadenie vecného bremena uzavretím a registráciou zmluvy o vecnom bremene s vlastníkom nehnuteľnosti
 - q) Zoznam vodovodných prípojkov s dĺžkami a profilmi
 - r) U novostavieb v čase platnosti záručných lehôt prípadné reklamácie vád a nedorobkov, resp. zoznam skrytých vád
 - s) Aktuálne nariadenia opatrení štátnych orgánov (štátneho orgánu vodnej správy, orgánu verejného zdravotníctva, orgánu inšpekcie životného prostredia, orgánu inšpekcie práce, orgánu obcí a VÚC a pod.).
 - t) Informácia či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod bude/nebude plniť požiaru funkciu
6. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy, vrátane prevádzkového poriadku s porealizačným (skutočným) zameraním trasy verejného vodovodu.
7. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku infraštruktúrneho majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
8. Nekonať žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo, či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností prevádzkovateľa a samotnej prevádzky zvereného infraštruktúrneho majetku bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa.
9. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania infraštruktúrneho majetku.
10. Prevádzkovateľ ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
11. Predložiť zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci, ktorí sú v čase uzavretia zmluvy napojení resp. nenapojení na verejný vodovod. Zoznam je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 4.

12. Vlastník týmto, podľa § 23 ods. 1 Zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v platnom znení, prenáša na prevádzkovateľa povinnosť požiadať Úrad pre reguláciu sieťových odvetví o registráciu.
13. Ak je predmetom výkonu správy majetku obce majetok, resp. časť majetku, ktorý vlastník realizoval z fondov EÚ a je povinný predkladať monitorovacie správy príslušnému orgánu, je vlastník povinný prevádzkovateľovi predložiť zoznam špecifických podmienok monitorovania s presným členením majetku, ktorého sa to týka, finančnú analýzu, na základe ktorej bola schválená žiadosť o nenávratný príspevok, resp. údaje o predpokladaných príjmoch a výdavkoch projektu. Predmetný zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
14. Vypracovať prevádzkový poriadok verejného vodovodu pokiaľ ho obec vypracovaný nemá, v zmysle Vyhl. č.55/2004 Z.z.
15. Rozvoj verejného vodovodu zabezpečiť v súlade so schváleným plánom rozvoja.
16. Bezodplatne poskytovať ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy na výkon ich pôsobnosti podľa osobitných predpisov údaje z majetkovej evidencie a prevádzkovej evidencie o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu. Údaje o majetkovej evidencii a prevádzkovej evidencii o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu sú najmä identifikačné údaje vlastníka verejného vodovodu, technické a bilančné údaje verejného vodovodu a ekonomické údaje.
17. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť vytváranie účelovej rezervy finančných prostriedkov a jej použitie na obnovu verejného vodovodu v súlade s plánom obnovy verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..
18. Vlastník je povinný zabezpečiť oznámenie informácií o výške účelovej finančnej rezervy vynaloženej na obnovu verejného vodovodu s uvedením jednotlivých stavieb za kalendárny rok ministerstvu, a to každoročne do 31. júla za predchádzajúci kalendárny rok v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z.
19. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť samostatnú účtovnú evidenciu súvisiacu s vlastníctvom a prevádzkovaním verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..

Vlastník je oprávnený:

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku vlastníka vždy za prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenie stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky, max. dvakrát ročne.
4. Žiadať od prevádzkovateľa podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku.

Článok VI. Cena a platobné podmienky

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereného majetku vlastníka bude hradená v rámci celkového výberu vodného, t.j. tržby za pitnú vodu. Prevádzkovateľ má právo sám fakturovať tieto odplaty v plnej výške vo svoj prospech.

2. Fakturovaná výška ceny vodného je cena platná v rámci VVS, a. s. v danom zúčtovacom období.
3. Zúčtovacím obdobím je hospodársky rok stanovený podľa harmonogramu odpočtov závodu Svidník. Fakturácia bude vykonaná v termíne podľa plánu odpočtov, potrieb VVS, a.s. závodov pri zmene ceny vodného.

Článok VII. Čas plnenia

Prevádzkovateľ začne prevádzkovať infraštruktúrny majetok po splnení bodov článku V. tejto zmluvy zo strany vlastníka, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Článok VIII. Zodpovednosť

1. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníkovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereneného majetku vlastníka porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté prevádzkovateľovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

Článok IX.

Ustanovenia pre prevádzkovo súvisiace verejné vodovody (ďalej len VV)

1. Určenie podmienok dodávky vody, najmä akosť: v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a v zmysle vyhlášky MZ SR č. 91/2023 Z. z.

2. Množstvo dodávanej vody: v zmysle platného prevádzkového poriadku

3. Tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody, postup pri odstraňovaní závad stavby: v zmysle platného prevádzkového poriadku a v súlade s platným stavebným zákonom č. 25/2025 Z. z.

4. Vzájomná informovanosť o významných situáciách, riešenie sporov:

Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o významných situáciách a zmenách v právach a povinnostiach z tejto zmluvy, a to písomne na adresy uvedené v čl.I. tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Prípadné spory sa zmluvné strany zaväzujú vyriešiť prednostne dohodou, inak o sporoch rozhodujú sudy Slovenskej republiky.

5. Určenie ceny a spôsob platieb: ako je uvedené v čl. VI tejto zmluvy

6. Zmluvné sankcie a možnosť zmien:

Zmluvné strany môžu voči sebe uplatňovať len tie sankcie, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy alebo zo zákona

7. Informácia, či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod: PVC DN 80 mm, HDPE PE 100 PN 10 DN/OD 90 mm bude plniť aj požiaru funkciu

8. Technické podmienky napojenia: sú určené a zverejnené na webovom sídle prevádzkovateľa VV – www.vodarne.eu

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluvu je možné zmeniť len na základe vzájomnej dohody formou dodatkov k tejto zmluve za súhlasu oboch zmluvných strán, ktoré musia byť písomné a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Pokiaľ dôjde zo strany prevádzkovateľa k preukázateľnej a pre prevádzku vodovodu nevyhnutnej investícii do infraštruktúrneho majetku vlastníka za účelom zlepšenia služieb odberateľom, vlastník nemôže túto zmluvu vypovedať min. počas doby odpísania vlozenej investície. Ak v tejto dobe dôjde k zániku tejto zmluvy je vlastník povinný uhradiť prevádzkovateľovi neodpísanú časť vlozenej investície.
5. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
6. Súčasťou tejto zmluvy sú príloha č. 1., 2A., 2B., 3., 4.
7. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých po 2 obdržia zmluvné strany.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne bez omylov, nie v tiesni, túto zmluvu si prečítali, rozumejú jej obsahu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
9. Zmluva o výkone správy majetku č. 802/7/2019/závod SK zo dňa 30.10.2019 stráca platnosť dňom podpísania tejto zmluvy o výkone správy majetku.

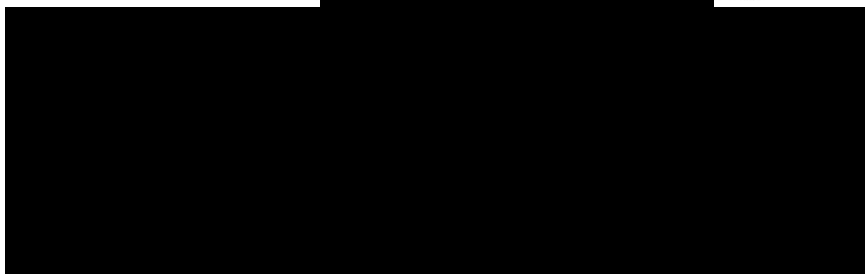
V Soboši dňa. 22. 09. 2025

Za vlastníka :



6. NOV. 2025
V Košiciach dňa.....

Za prevádzkovateľa :



Príloha č. 1

Zoznam infraštruktúrneho majetku rozvodov verejného vodovodu v obci Soboš

<u>Vodovod</u>	<u>Materiál</u>	<u>DN</u>	<u>Dĺžka</u>
Rozvodná sieť	PVC	DN 80 mm	1971,83 m
Rozvodná sieť	HDPE PE 100 PN 10	DN/OD 90 mm	172,60 m
Celková dĺžka			2144,43 m

Príloha č. 2A

Charakteristika infraštruktúrneho majetku verejného vodovodu

NÁZOV MAJETKU:	prívodné potrubie	zásobné potrubie	rozvodná sieť	ČS	PČS	vodojem	iné	celkom
Obstarávacia cena:			253 369,18 €					253 369,18 €
Oprávky:								
Zostatková cena:								
Výška poskytnutej dotácie a jej zdroj:			215 760,48 €					215 760,48 €
Rok nadobudnutia majetku								
Mesiac, rok začatia/ukončenia realizácie stavby			1/2000 – 12/2007					
Mesiac, rok kolaudácie stavby			08/2019					
Poruchovosť (počet porúch za časovú jednotku) na prevádzkovanom VV			T1					
Stav využitia kapacity			T1					
Súlad s platnou právnou úpravou a s požiadavkami určenými v povoleniach na vodné stavby			Užívacie povolenie č. OU-SK-OSZP- 2019/003174-004					

Charakteristika infraštruktúrneho majetku verejného vodovodu

NÁZOV MAJETKU:	prívodné potrubie	zásobné potrubie	rozvodná sieť	ČS	PČS	vodojem	iné	celkom
Obstarávacia cena:			50 883,94 €					50 883,94 €
Oprávky:								
Zostatková cena:			50 883,94 €					50 883,94 €
Výška poskytnutej dotácie a jej zdroj:			0					0
Rok nadobudnutia majetku			2025					
Mesiac, rok začatia/ukončenia realizácie stavby			08/2025					
Mesiac, rok kolaudácie stavby			09/2025					
Poruchovosť (počet porúch za časovú jednotku) na prevádzkovanom VV			T1					
Stav využitia kapacity			T1					
Súlad s platnou právnou úpravou a s požiadavkami určenými v povoleniach na vodné stavby			T1					

Výpis uznesenia
Obecného zastupiteľstva č. 76/2025 zo zasadnutia konaného dňa
20.09.2025
vo veci zverenia majetku obce do správy VVS, a. s.

Obecné zastupiteľstvo predloženy návrh zmluvy o výkone správy majetku obce s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a. s.:

a) prerokovalo

- bez pripomienok

b) **schvaľuje**

1. zverenie majetku obce *Obec Soboš – vodovod, stavebný objekt SO 01*
Prepojenie vodovodnej siete podľa projektovej dokumentácie vypracovanej Ing. Pekarovičom Mariánom, číslo zákazky 303/2023 do správy pre VVS, a. s. s obstarávacou cenou 50.883,94,- €

2. podstatné náležitosti zmluvy o zverení majetku obce do správy VVS, a.s.
/zverený majetok, platobné podmienky, účel majetku, čas výkonu správy, najdôležitejšie práva a povinnosti zmluvných strán/

Z celkového počtu 5 poslancov sa hlasovania zúčastnili 5 poslanci.

- | | |
|--|------------|
| - za schválenie návrhu zmluvy hlasovali | 5 poslanci |
| - proti schváleniu návrhu zmluvy hlasovali | 0 poslanci |

V Soboši, dňa 22.09.2025



**Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Soboš, ktoré majú
možnosť sa napojiť na verejný vodovod**

P.č.	Meno a priezvisko vlastníka/Názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
1	Ivančo Ján	Soboš 56		
2	Ziembová Mária	Soboš 52		
3	Gulová Renáta	Soboš 51		
4	Kačur Martin	Soboš 50		
5	Dvorčaková Anna	Soboš 49		
6	Cubirka Martin	Soboš 48		
7	Hrešková Milada	Soboš 47		
8	Michalec Juraj	Soboš 63		
9	Cubirka Marián	Soboš 53		
10	Jankuvová Blažena	Soboš 62		
11	Billá Helena	Soboš 64		
12	Michalec Pavol	Soboš 55		
13	Tyč Filip	Soboš 44		
14	Frajtková Irena	Soboš 43		
15	Schrenk Rudolf	Soboš 42		
16	Ivančo Michal	Soboš 41		
17	Ing. Vaňková Ľubica	Soboš 40		
18	Prusaková Martina	Soboš 57		
19	Podhajecký Štefan	Soboš 55		
20	Sud'a Miroslav	Soboš 5		
21	Bučko Ján	Soboš 39		
22	Rudy Ivan	Soboš 37		
23	Pinteová Erika	Soboš 36		
24	Sivák Vojtech	Soboš 35		
25	Tarabčák Pavol	Soboš 33		
26	Sivák Marek	Soboš 8		
27	Mikyta Stanislav	Soboš 9		
28	Čubirka Jaroslav	Soboš 11		
29	OcÚ Soboš, obec Soboš	Soboš 12		
30	Požiarna zbrojnica, obec Soboš	Soboš 10		
31	Dom smútku, obec Soboš	Soboš 6		
32	Oravec Ján	Soboš 32		
33	Podhajecký Pavol	Soboš 30		

